

## CALL FOR ABSTRACT

L'invio dei contributi scientifici (abstract) per l'**80° CONGRESSO ITALIANO DI PEDIATRIA**, nei giorni 28/31 maggio 2025 Napoli - Mostra D'Oltremare, potrà essere effettuato esclusivamente online. Il termine dell'invio di contributi scientifici è stabilito alle **ore 24.00** di lunedì **31 Marzo 2025**.

Tale scadenza è assolutamente NON prorogabile.

È fortemente raccomandato procedere al completamento dell'invio prima dell'ultimo giorno utile, per evitare di incorrere in eventuali problemi tecnici dovuti al possibile sovraccarico del server.

NON saranno accettati abstract inviati via e-mail.

## REGOLAMENTO

Il Submitter riceverà per e-mail conferma immediata del corretto caricamento del lavoro e sarà il referente di tutte le comunicazioni con la segreteria.

All'interno della mail verrà indicato un codice di riferimento da utilizzare per eventuali comunicazioni o modifiche.

**È fortemente raccomandato procedere al completamento dell'invio prima dell'ultimo giorno utile, per evitare di incorrere in eventuali problemi tecnici dovuti al possibile sovraccarico del server.**

È prevista la possibilità di essere **primo autore per un massimo di 2 abstract, mentre non vi sono limitazione per il ruolo di co-autore**. Si ricorda che è necessario ottenere l'approvazione di tutti i co-autori prima di inserire i loro nominativi all'interno dell'abstract.

Possono partecipare al concorso i Medici (Medici in Formazione o Specialisti in Pediatria) che siano regolarmente iscritti alla Società per l'anno in corso alla data del 19 marzo 2025. Non saranno accettati gli abstract se non in regola con la posizione; pertanto, si rammenta che l'ultima data utile per l'approvazione dei nuovi Soci SIP da parte del Consiglio Direttivo SIP è il 20 marzo 2025 - Rif. Statuto art 6.4.

Durante il processo di sottomissione sarà possibile esprimere una preferenza sulla modalità di presentazione del contributo, ovvero:

- comunicazione orale
- poster orale - presentazione del poster da parte dell'autore
- e-poster (poster elettronico) - senza presentazione da parte dell'autore, si suggerisce la presenza in sede durante la visita guidata.

La Commissione esaminatrice, sulla base della valutazione del contributo, deciderà la modalità di presentazione dello stesso e valuterà i migliori e-poster da presentare oralmente all'interno delle sessioni scientifiche.

Gli abstract saranno valutati in forma anonima dalla Commissione esaminatrice che si riserva la facoltà di assegnare, durante il processo di valutazione, area tematica o parole chiave differenti da quelle indicate al momento dell'invio dell'abstract.

Per il testo dell'abstract sono a disposizione non più di 400 parole. Non è prevista la possibilità di inserire immagini. Il lavoro dovrà essere impaginato sul file "FORM\_TEMPLATE" (file word.doc) scaricabile sul sito IDEA; Il documento non deve superare 1024 kb (1 MB); i grafici o le tabelle devono essere inseriti nel TEMPLATE insieme al testo dell'abstract. Il proponente si assume la responsabilità per l'accuratezza dell'abstract inviato in tutte le sue parti, attestando che sia lui che i co-autori concordano con i contenuti dello stesso.

## PREPARAZIONE DI UN ABSTRACT

Preparare un abstract comprende diversi elementi chiave. Gli autori sono pertanto invitati a seguire le seguenti istruzioni.

### ELEMENTI CHIAVE

#### TITOLO

Identifica chiaramente il contenuto dell'abstract che va riportato in maiuscolo nell'apposito campo del *form* online.

**Key words:** indicare un massimo di 3 key words che identificano chiaramente il main topic dell'abstract

**Autori e Affiliazioni:** per ogni autore è necessario indicare negli appositi campi: nome, cognome, affiliazione, città e nazione. Nell'inserimento dei dati relativi ad "Affiliazione".

Andrà inserito Ruolo e Istituto di appartenenza (Istituzione/Università degli studi di ... - Dipartimento/Ospedale).

Si fa presente che il sistema registra integralmente i dati inseriti, pertanto in caso di appartenenza allo stesso Istituto, vi preghiamo di porre attenzione utilizzando le stesse parole dell'Ente già digitato con il/i precedenti autori, il sistema provvederà a suggerire automaticamente quanto già inserito.

**Testo dell'abstract:** non superiore alle 400 parole (incluse le key words) e va riportato nel file TEMPLATE (file word .doc) del form online. Il testo deve avere le seguenti caratteristiche: carattere Times New Roman 12, interlinea singola, spazio singolo senza "a capo", nessuna linea vuota tra i paragrafi. Per evitare problemi di trascrizione, riportare i simboli per esteso (es. "ß" diventa "beta"). Le abbreviazioni saranno ammesse solo se precedute, la prima volta in ordine di apparizione, dalla denominazione per esteso.

È consentito l'inserimento di 1 tabella (NB: il formato della tabella deve essere in \*.jpeg, \*.jpg)

### Se ricerca scientifica

Il testo dovrà essere strutturato in 5 paragrafi (come riportato nei campi online):

1. Razionale dello studio
2. Obiettivi
3. Materiali e Metodi
4. Risultati
5. Conclusioni

### Se case report

Il testo dovrà essere strutturato in 3 paragrafi (come riportati nei campi online):

1. introduzione (cosa aggiunge questo caso a quanto già noto?)
2. presentazione del caso (sintomi, dati clinici, diagnosi ed interventi terapeutici, outcomes)
3. conclusioni (cosa insegna questo caso clinico?)

### Se buona pratica clinica

Il testo dovrà essere strutturato in 3 paragrafi (come riportati nei campi online):

1. descrizione dell'attività

2. risultati (descrivere i risultati ottenuti dall'applicazione della buona pratica clinica)

3. conclusioni e take home message

### Funzione modifica abstract

Il sistema di Invio Abstract prevede una funzione di verifica dello stato del lavoro inviato e di modifica fino al 31 marzo 2025. Dopo le ore 24,00 di tale data non sarà più possibile apportare cambiamenti.

Tale funzione consente al submitter di sostituire direttamente e autonomamente i testi dell'abstract inseriti.

Si raccomanda di utilizzare questa funzione per ogni intervento sul lavoro scientifico per evitare invii doppi dello stesso abstract.

In ogni caso, la segreteria fornirà il supporto tecnico necessario in caso di difficoltà.

## CRITERI DI VALUTAZIONE

Gli abstract saranno valutati in maniera anonima dalla Commissione esaminatrice.

La commissione esaminatrice valuterà i **contributi di ricerca scientifica** sulla base dei seguenti requisiti:

- originalità
- rilevanza scientifica
- coerenza dei metodi utilizzati relativamente agli scopi

Per quanto riguarda i casi clinici, **verranno accettati a massimo il 10% dei casi clinici ricevuti**. La Commissione esaminatrice valuterà i casi clinici sulla base dei seguenti requisiti: - unicità

- presenza di aspetti traslazionali
- descrizione di 2 o più casi (case series)

La Commissione esaminatrice valuterà i **contributi di buona pratica clinica** sulla base dei seguenti requisiti:

- originalità

- descrizione di risultati riguardo pratiche cliniche innovative

Gli abstract potranno essere respinti dalla Commissione esaminatrice per i seguenti motivi:

- assenza di ipotesi - l'abstract non indica chiaramente lo svolgimento dell'attività di ricerca;
- insufficienza di metodi sperimentali - i ricercatori hanno omesso di descrivere le procedure utilizzate o hanno omesso di includere importanti o essenziali controlli;
- insufficienza dei dati presentati - i ricercatori hanno omesso di dimostrare l'esito della loro ricerca;
- assenza di una conclusione - i ricercatori hanno omesso di descrivere le conclusioni della loro ricerca;
- duplicazione di un abstract - il contenuto di un abstract non deve essere in sovrapposizione con il contenuto di un altro abstract presentato dallo stesso autore, in tal caso la Commissione provvederà ad esaminare un solo abstract;
- abstract promozionali - l'abstract è stato scritto per promuovere un prodotto specifico o una procedura a nome di una determinata società o organizzazione.